

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Павловская основная школа имени А.К. Васильева

Тутаевский муниципальный район

## ПРИКАЗ

18.10.2023

№ 214/01-07

### **Об организации работы по повышению образовательных показателей учащихся в МОУ Павловской ОШ имени А.К. Васильева**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации работы по повышению образовательных показателей учащихся МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Дорожную карту» по реализации комплекса мер по повышению образовательных результатов МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева (далее – дорожная карта) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Назначить ответственным за выполнение дорожной карты заместителя директора по УВР Каткову Любовь Петровну.

3. Ответственному за выполнение дорожной карты:

- контролировать исполнение мероприятий дорожной карты в установленные сроки;
- при необходимости корректировать дорожную карту;
- подготовить проект изменений программы развития МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева в соответствии с мероприятиями дорожной карты и представить в срок до 03.11.2023;
- обеспечить поддержку и координацию работы ответственных за выполнение конкретных мероприятий дорожной карты;
- обеспечить взаимодействие с муниципальным куратором по вопросам адресной помощи школам с низкими образовательными результатами.

4. Педагогам, ответственным за выполнение конкретных мероприятий дорожной карты обеспечить выполнение соответствующих мероприятий в сроки, указанные в дорожной карте. При невозможности или нецелесообразности исполнения

мероприятий сообщить об этом ответственному за выполнение дорожной карты с целью их корректировки.

5. Секретарю Виноградовой Е.М. ознакомить работников с настоящим приказом под подпись в срок до 20.10.2023г.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Крепкова

С приказом ознакомлен(а).

Замдиректора по УВР

Л.П. Каткова

**Приложение к приказу  
от 18.10.2023 №214/01-07**

**«Дорожная карта»  
по реализации комплекса мер по повышению образовательных результатов  
МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева на 2023-2025 годы**

**Цели:**

- повышение качества образования в МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке;
- совершенствование организации учебного процесса.

**Задачи:**

- определить комплекс внешних и внутренних факторов, влияющих на снижение образовательных результатов в МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева;
- разработать индивидуальную стратегию вывода школы из кризисного статуса;
- построить индивидуальную программу перехода в эффективный режим функционирования;
- организовать методическую поддержку и сопровождение реализации программы перехода МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева в эффективный режим функционирования;
- активизировать участие родительской общественности в деятельности МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева.

**Ожидаемые результаты:**

1. Улучшение образовательных показателей МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева к 2025 году на 5%.
2. Рост познавательной мотивации обучающихся – увеличение количества обучающихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах на 20% к 2025 году.
3. Совершенствование работы с родителями (законными представителями) обучающихся – увеличение роста участие родителями (законными представителями) в мероприятиях МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева на 20%, повышение удовлетворенности услугами школы на 20% к 2025 году.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Результаты исполнения</b>
<b>1. Развитие кадрового потенциала</b>				
1.1	Повышение	В течение года	Замдиректора	Повышение

	профессиональной компетентности педагогов, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям	в соответствии с планом обучения	по УВР	профессиональной компетентности педагогов
1.2	Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации руководящих и педагогических кадров ОО по проблемам повышения качества образования	В течение года	Замдиректора по УВР	Изучение образовательных запросов педагогов по проблемам качества образования
1.3	Организация и внедрение системы наставничества среди педагогов	В течение года	Замдиректора по УВР	Передача опыта от успешных педагогов молодым специалистам
<b>2. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования</b>				
2.1	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с муниципальным куратором	В течение года	Замдиректора по УВР	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования
2.2	Разработка и реализация индивидуальных планов профессионального развития учителей	Сентябрь	Замдиректора по УВР с мункуратором	Повышению квалификации педагогов по профилю их деятельности
2.3	Участие в муниципальных и региональных конкурсах педагогического мастерства	В течение года	Замдиректора по УВР	Повышение потенциала для самообразования и саморазвития
<b>3. Совершенствование качества подготовки учащихся к ГИА</b>				

3.1	Информационное обеспечение организации и подготовки ГИА – размещение актуальной информации на официальном сайте школы, информирование родителей и обучающихся	В сроки, установленные Порядками ГИА	Замдиректора по УВР Администратор сайта	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА
3.2	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к ГИА	В течение года	Педагог-психолог	Психологическая подготовка учеников к ГИА
3.3	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА	Июнь-июль	Замдиректора по УВР	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА
3.4	Участие в муниципальной конференции «Об итогах проведения ГИА»	Октябрь	Замдиректора по УВР Руководители ШМО	Анализ результатов ГИА
3.5	Участие педагогов в семинарах-практикумах по теме «Анализ типичных ошибок при сдаче ГИА» (по каждому общеобразовательному предмету)	В соответствии с планами РМО	Учителя-предметники	Повышение эффективности подготовки к ГИА
3.6	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов в 9-м классе на основе демоверсий КИМов, предложенных ФИПИ, РЦОИ	Декабрь-апрель	Замдиректора по УВР	Повышение эффективности подготовки к ГИА
<b>4. Мониторинговые исследования качества общего образования</b>				
4.1	Мониторинг рабочих программ по предметам	Июнь-август	Руководитель ШМО	Изменение содержания

	и их корректировка			основного общего образования для реализации ФГОС в соответствии с новыми концепциями образовательных областей
4.2	Мониторинг программ внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных умений и навыков	Июнь-август	Руководитель ШМО	
4.3	Мониторинг организации преподавания предметов на углубленном уровне (варианты выбора элективных курсов в соответствии с направленностью)	Июнь-август	Руководитель ШМО	
4.4	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком; - результаты успеваемости обучающихся по итогам полугодия, года	Январь, май	Замдиректора по УВР	Повышение эффективности управленческой деятельности в сфере совершенствования качества образования
4.5	Участие в независимых исследованиях качества начального, основного и среднего общего образования, проведение мониторинга, ВПР, НИКО	В течение года	Замдиректора по УВР	Оценка состояния качества образования
4.6	Контроль сайта на содержание актуальной информации	Каждый месяц	Администратор сайта	Актуальная информация на сайте, отсутствие замечаний проверяющих
<b>5. Совершенствование работы с учащимися</b>				
5.1	Проведение школьного этапа ВсОШ по предметам	Сентябрь	Замдиректора по УВР с организатором	Проведение школьного этапа ВсОШ по предметам

			ВсОШ	
5.2	Организация участия обучающихся в массовых всероссийских и международных предметных конкурсах	В течение года	Замдиректора по УВР	Создание условий для выявления и развития интереса к школьным предметам
5.3	Подготовка учащихся к участию в муниципальном, региональном и заключительном этапах ВсОШ по предметам	Октябрь - март	Замдиректора по УВР с организатором ВсОШ	Участие школьников во всех этапах ВсОШ по предметам
5.4.	Организация профильных лагерей, направленных на подготовку обучающихся к ОГЭ	Октябрь-ноябрь, март	Замдиректора по УВР, начальник лагеря	Организация подготовки обучающихся к ОГЭ
<b>6. Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс</b>				
6.1.	Организация тематических родительских собраний	октябрь	Зам директора по УВР	Информирование родителей о процедуре проведения ГИА