

**Соглашение № 45**  
**о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели**

г. Тутаев

16 января 2023 г.

Администрация Тутаевского муниципального района.

(наименование главного распорядителя средств бюджета ТМР, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета ТМР доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Учредитель" в лице начальника управления образования, культуры и молодежной политики

Чекановой Оксаны Яковлевны,

(Ф.И.О.)

действующего на основании

Распоряжения Администрации ТМР от 30.12.2022 г. № 51-р "О наделении полномочиями",

(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с одной стороны и муниципальное бюджетное или автономное учреждение

МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора

Крепковой Светланы Владимировны,

(Ф.И.О.)

действующего на основании

Устава,

(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Муниципального Совета Тутаевского муниципального района от 22.12.2022 г. № 164-г "О бюджете Тутаевского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" и Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям Тутаевского муниципального района, подведомственным Департаменту образования, субсидий на иные цели от 13.11.2020 года №657/01-10 (далее - Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета в 2023 году / 2024 - 2025 годах субсидии в цели (целях), указанной (указанных) в приложении №1 к настоящему Соглашению (далее - Субсидия).

### 2. Условия и финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели (целей), указанной (указанных) в приложении №1 к настоящему Соглашению.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тутаевского муниципального района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

- в 2023 году -	<u>2 435 494,00</u>	(два миллиона четыреста тридцать пять тысяч четыреста девяносто четыре рубля 00 копеек)
	(сумма цифрами)	(сумма прописью)
- в 2024 году -	<u>4 070 230,00</u>	(четыре миллиона семьдесят тысяч двести тридцать рублей 00 копеек);
	(сумма цифрами)	(сумма прописью)
- в 2025 году -	<u>1 754 840,00</u>	(один миллион семьсот пятьдесят четыре тысячи восемьсот сорок рублей 00 копеек).
	(сумма цифрами)	(сумма прописью)

### 3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации Тутаевского муниципального района для учета операции с субсидиями на иные цели.



3.2. Учредитель осуществляет предоставление субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета Тутаевского муниципального района, а также в соответствии со сроками предоставления субсидии после проверки Учредителем следующих документов:

- заключенных контрактов на выполнение работ (оказание услуг, поставку товара), счетов и (или) счетов-фактур, актов выполненных работ, справок о стоимости работ, товарных накладных, если целью предоставления субсидии было выполнение работ, оказание услуг или поставка товара;
- утвержденную смету на проведение мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, выставок;
- информацию о количестве физических лиц, являющихся получателями выплат, видах и размере таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;
- информацию о днях посещения и количестве обучающихся, являющихся получателями услуги по обеспечению бесплатным питанием;

#### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидию на цель (цели), указанную (указанные) в приложении №1 к настоящему Соглашению.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели (целям) предоставления субсидии, указанной (указанным) в разделе 1 настоящего Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления субсидии в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с направлениями расходования средств, выделенных в форме субсидии.

4.1.5. Утверждать направления расходования и сроки предоставления субсидии в соответствии с Приложением №3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

- по месту нахождения Учредителя на основании документов, предоставленных по его запросу Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.4 пункта 4.3 данного раздела настоящего Соглашения;

- по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций, произведенных Учреждением с использованием субсидии.

4.1.6.2. Приостановление предоставления субсидии в случае установления по итогам проверки (проверок), указанной (указанных) в подпункте 4.1.6.1 данного пункта, факта (фактов) нарушения цели (целей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органов муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении предоставления субсидии.

4.1.6.3. Направление Учреждению требования о возврате Учредителю в бюджет Тутаевского муниципального района субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в подпункте 4.1.6.2 данного пункта, в размер и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с подпунктами 4.4.1, 4.4.2 пункта 4.4 данного раздела настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с подпунктом 4.4.5 пункта 4.4 данного раздела настоящего Соглашения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:



4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 данного раздела настоящего Соглашения, решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономические обоснования данных изменений.

4.2.3. Принимать в соответствии с приказом департамента финансов администрации Тутаевского муниципального района от 24.04.2012 №23/01-04 "О Порядке возврата неиспользованных остатков субсидии на иные цели и бюджетных инвестиций, предоставленных из районного бюджета бюджетным и автономным учреждениям Тутаевского муниципального района" решение о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии на иные цели в 2023 году в срок не позднее 20 февраля 2024 года после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.2.4. Принимать в соответствии с приказом департамента финансов администрации Тутаевского муниципального района от 23.10.2020 №85/01-04 "О порядке возврата сумм дебиторской задолженности прошлых лет по субсидиям на иные цели и субсидиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Тутаевского муниципального района и в объекты недвижимого имущества, приобретаемые в собственность Тутаевского муниципального района" решение о подтверждении потребности в направлении сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет на иные цели в текущем финансовом году в срок не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения подтверждающих документов, обосновывающих потребность в направлении дебиторской задолженности прошлых лет на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.2.5. Изменять размер предоставляемой Учреждению субсидии на сумму экономии, возникшей в результате заключения Учреждением контрактов (договоров), в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии, в соответствии с подпунктом 4.3.8 пункта 4.3 данного раздела настоящего Соглашения.

4.2.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю до 31 декабря 2023 года документы, установленные пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Соглашения.

4.3.2. Использовать субсидию для достижения цели (целей), указанной (указанных) в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в направлениях расходования и сроках предоставления субсидии.

4.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 4.1.3 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели (целей) и условий предоставления субсидии, в соответствии с подпунктами 4.2.1 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. Направлять Учредителю не позднее 15 января года, следующего за отчетным, в котором была получена субсидия:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;
- отчет о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6. Устранять выявленный (выявленные) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт (факты) нарушения цели (целей) и условий предоставления субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат субсидии или ее части Учредителю в бюджет Тутаевского муниципального района, в течении 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.7. Возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход бюджета Тутаевского муниципального района в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2023 году остатка субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до 01 марта 2024 года;



4.3.8. Для выявления сумм экономии средств по заключенным Учреждением контрактам (договорам) направлять Учредителю в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным, информацию об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров), в соответствии с приложением № 6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в подпунктах 4.2.3, 4.2.4 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 2024 году неиспользованный остаток субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью (целями), указанной (указанными) в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 2024 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью (целями), указанной (указанными) в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

- прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;
- нарушения Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;
- недостижения Учреждением установленных в соответствии с подпунктами 4.1.3 пункта 4.1 раздела 4 настоящего Соглашения значений результатов предоставления субсидии.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 данного раздела настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменения настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один - в департаменте финансов администрации Тутаевского муниципального района, один - у Учреждения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:	Учреждение:
Администрация Тутаевского муниципального района	МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева
Место нахождения	Место нахождения:
Ярославская обл., Тутаевский р-н, г.Тутаев, ул.Романовская, д. 35 тел 2-36-63,2-12-78	Ярославская обл., Тутаевский р-он, д. Павловское ул. Школьная д.6
ИНН 7611002653	ИНН 7611008567
КПП 761101001	КПП 761101001
ОКОПФ 75404	ОКОПФ 75403
ОКПО 01692603	ОКПО 21666370
ОКВЭД 84.11.3	ОКВЭД 85.13
Банковские реквизиты: департамент финансов администрации ТМР (Администрация ТМР, л/с 950010011 )	Банковские реквизиты: департамент финансов администрации ТМР (МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева, л/с 953050458)
Р/счет 03231643786430007100	Р/с 03234643786430007100
отделение Ярославль Банка России // УФК по Ярославской области г.Ярославль	отделение Ярославль Банка России // УФК по Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102	БИК 017888102
К/с 40102810245370000065	К/с 40102810245370000065

8. Подписи Сторон

Учредитель:	Учреждение:
Администрация Тутаевского муниципального района	МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева
Руководитель:	Руководитель:
Чеканова Оксана Яковлевна	Крепкина Светлана Владимировна



*Чеканова*  
М.П. (подпись)



*Крепкина*  
М.П. (подпись)

СОГЛАСОВАНО

Директор департамента финансов АТМР  
*Елаева* М.В. Елаева

" 18 " 01 2023 г.



Перечень и направления расходования субсидии на иные цели

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Наименование субсидии (Направление расходования субсидии)	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Сумма, в том числе по финансовым годам				
				Код главы	Раздел, подраздел, ел	Целевая статья	Вид расходов	на 2023 год	на 2024 год	на 2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	На организацию питания в общеобразовательных организациях	Субсидия на организацию питания в общеобразовательных организациях	950200001	950	0702	0210270530	612	676 300,00	858 000,00	858 000,00	
				950		0210213110	612	25 600,00	0,00	0,00	
2	На содержание школьных автобусов	Субсидия на содержание школьных автобусов	950200002	950	0702	0210213110	612	836 754,00	205 000,00	0,00	
3	На отдых и оздоровление детей, находящихся в ТЖС	Субсидия на отдых и оздоровление детей, находящихся в ТЖС	950200005	950	0707	0210771060	612	0,00	0,00	0,00	
4	На оплату стоимости наборов продуктов питания в дневной форме пребывания детей	Субсидия на оплату стоимости наборов продуктов питания в дневной форме пребывания детей	950200009	950	0707	0210771000	612	0,00	0,00	0,00	
				950		0210771000	612	0,00	0,00	0,00	
5	На ежемесячное денежное поощрение за классное руководство педагогическими работниками муниципальных общеобразовательных организаций	Субсидия на ежемесячное денежное поощрение за классное руководство педагогическими работниками муниципальных общеобразовательных организаций	950200010	950	0702	0210253031	612	546 840,00	546 840,00	546 840,00	
6	На организацию бесплатного горячего питания обучающихся, обучающихся начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях	Субсидия на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, обучающихся начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях	950200013	950	0702	0210283041	612	350 000,00	350 000,00	350 000,00	
8	На создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	950200029	950	0702	021E250981	612	0,00	2 110 390,00	0,00	
Итого:								2 435 494,00	4 070 230,00	1 754 840,00	

Учредитель: Администрация Углевского муниципального района  
 Руководитель: Дня  
 чеканова Оксана Яковлевна

Углевский район  
 Культура и молодежь  
 Администрация  
 Углевского муниципального района  
 Руководитель: Дня  
 чеканова Оксана Яковлевна

Углевский район  
 Администрация  
 Углевского муниципального района  
 Руководитель: Дня  
 чеканова Оксана Яковлевна

16 января 2023 г.

Углевский район  
 Администрация  
 Углевского муниципального района  
 Руководитель: Дня  
 чеканова Оксана Яковлевна

Углевский район  
 Администрация  
 Углевского муниципального района  
 Руководитель: Дня  
 чеканова Оксана Яковлевна

Углевский район  
 Администрация  
 Углевского муниципального района  
 Руководитель: Дня  
 чеканова Оксана Яковлевна

16 января 2023 г.

Направление расходования и сроки предоставления субсидии

№ п/п	Наименование субсидии (Направления расходования Субсидии)	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код по классификации операций сектора государственного управления	Сумма, руб.	Сроки предоставления
1	2	3	4	5	6	7
1	Субсидия на организацию питания в общеобразовательных организациях (продукты питания)	950200001	950 0702 0210270530 612	241	676 300,00	с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
			950 0702 0210213110 612	241	25 600,00	с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
2	Субсидия на содержание школьных автобусов (подвоз детей к месту учебы)	950200002	950 0702 0210213110 612	241	836 754,00	с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3	Субсидия на отдых и оздоровление детей, находящихся в ТЖС (продукты питания)	950200005	950 0707 0210771060 612	241	0,00	с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
4	Субсидия на оплату стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей (продукты питания)	950200009	950 0707 0210771000 612	241	0,00	с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
			950 0707 0210711000 612		0,00	с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
5	Субсидия на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (фонд оплаты труда)	950200010	950 0702 0210253031 612	241	546 840,00	с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
6	Субсидия на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (продукты питания)	950200013	950 0702 02102R3041 612	241	350 000,00	с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
7	Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физкультурой и спортом	950200029	950 0702 021E250981	241	0,00	с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
Итого :					2 435 494,00	

Учредитель:  
Администрация Тутаевского муниципального района  
Руководитель:  
Чеканова Оксана Яковлевна



(подпись)

16 января 2023 г.

Учреждение:  
МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева  
Руководитель:  
Крепкова Светлана Владимировна



(подпись)

16 января 2023 г.



Приложение № 2 к Соглашению от 16.01.2023 № 45 о предоставлении субсидии на иные цели

**Значение результатов предоставления субсидии  
МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева  
(наименование национального проекта)**

№ п/п	Наименование субсидии (Направление расходования Субсидии)	Код субсидии	Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Плановые значения результатов предоставления субсидии		
					на 2023 год	на 2024 год	на 2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00
Итого :					0,00	0,00	0,00

Учредитель: Учреждение:  
 Администрация Тутаевского муниципального района МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева  
 Руководитель: Руководитель  
 Чеканова Оксана Яковлевна Крепцова Светлана Владимировна

М.П.  (подпись)  
 Для документов

16 января 2023 г.

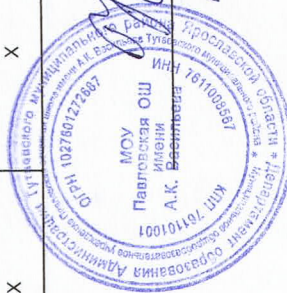
М.П.  (подпись)  
 16 января 2023 г.



Приложение № 4 к Соглашению от 16.01.2023 № 45 о предоставлении субсидии на иные цели

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия,  
 МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева  
 за \_\_\_\_\_ 2023 года

№ п/п	Наименование субсидии (Направления расходования Субсидии)	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код по классификации операций сектора государственного управления	План выплат (руб. коп.)	Фактические расходы (руб. коп.)	Кассовые расходы (руб. коп.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00
Итого:					0,00	0,00	0,00



Руководитель МОУ Павловская ОШ  
 имени А.К. Васильева

Крепкова Светлана Владимировна

М.П.

(подпись)

" 16 " января 2023 г.

Главный бухгалтер МКУ  
 "Централизованная бухгалтерия"  
 ТМР

Советова Лариса Владимировна

(подпись)

Отчет о достижении значений результатов использования субсидии  
 МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева  
 за \_\_\_\_\_ 2023 года

№ п/п	Наименование субсидии (Направления расходования Субсидии)	Код субсидии	Наименование	Единица измерения	Значение		Отклонение	Причина отклонения
					Предусмотрено соглашением на финансовый год	Исполнено		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	x	X	X	X	0,00	0,00	0,00 x	
Итого :					0,00	0,00	0,00	



Руководитель МОУ Павловская ОШ  
 имени А.К. Васильева

Крепкова Светлана Владимировна

М.П.

" 16 " января 2023 г.

Главный бухгалтер МКУ  
 "Централизованная бухгалтерия"  
 ТМР

Советова Лариса Владимировна

(подпись)



Приложение № 6 к Соглашению от 16.01.2023 № 45 о предоставлении субсидии на иные цели

Информация об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров)

МОУ Павловская ОШ имени А.К. Васильева  
на \_\_\_\_\_ 2023 года

№ п/п	Наименование субсидии (Направления расходования Субсидии)	Код субсидии	Код видов расходов	Код по классификации операций сектора государственного управления	Начальная (максимальная) цена контракта (договора), руб.	Цена заключенного контракта (договора), руб.	Экономия средств, руб. (гр. 6 - гр. 7)
		3	4	5	6	7	8
1	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00
Итого :					0,00	0,00	0,00



Руководитель МОУ Павловская ОШ  
имени А.К. Васильева

Крепкова Светлана Владимировна

М.П.

" 16 " января 2023 г.

Главный бухгалтер МКУ  
"Централизованная бухгалтерия"  
ТМР

Советова Лариса Владимировна

(подпись)

Исполнительный директор муниципального образования «Городской округ Павловск»  
 (подпись) \_\_\_\_\_  
 (инициалы, фамилия)

Акадестрица Т.П.  
 (подпись)

О.Я. Чекина  
 (подпись)



**СВЕДЕНИЯ**  
**ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ДЕЛЕВЯМИ СВЯЗАННЫМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ ГОСУДАРСТВЕННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

государственное (муниципальное) учреждение (подразделение) \_\_\_\_\_  
 от " 16 " января 20 23 г.

МОУ Павловская ОШ  
 ИНН/КППИ 76110856/7761101001  
 муниципальный бюджет

Дата представления предельных Сведений по ОКТО

Наименование бюджета \_\_\_\_\_  
 Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_  
 название лицевого счета \_\_\_\_\_  
 Единица измерения руб. (с точностью до второго десятичного знака) \_\_\_\_\_

Отчеток срезан на начало года

Гривна по БК по ОКТО по ОРЕИ по ОКВ

Наименование бюджета	Код субъекта	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код объекта ФАИП	Разрешенный к использованию остаток субъекта прошлых лет на начало 20 23 г.		Сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
				код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
на осуществление бесплатным питанием обучающихся образовательных муниципальных учреждений	950200001	150	0702 244	5	701 900,00	7	701 900,00	9	701 900,00
на содержание школьных автобусов	950200002	150	0702 244	5	836 754,00	7	836 754,00	9	836 754,00
на отдых и оздоровление детей, находящихся в ТЖС	950200005	150	0707 244	5	0,00	7	0,00	9	0,00
на оплату стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей	950200009	150	0707 244	5	546 840,00	7	546 840,00	9	0,00
на ежемесячное денежное возмещение на компенсацию расходов на приобретение путевок для детей в лагеря с дневной формой пребывания детей	950200010	150	07 02 111	5	420 000,00	7	420 000,00	9	420 000,00
на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях	950200013	150	07 02 244	5	350 000,00	7	350 000,00	9	350 000,00
<b>Всего</b>				5	2 435 494,00	7	2 435 494,00	9	2 435 494,00

Номер страницы 2

Муниципальный район Павловский район Московской области  
 Администрация муниципального образования «Городской округ Павловск»  
 Павловская ОШ  
 (подпись) \_\_\_\_\_  
 (инициалы, фамилия)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**ОТВЕТА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОБРАТНОСТИ С СВЕДЕНИЯМИ**  
 Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
 (подпись)  
**О.А. Васильева**  
 (инициалы, фамилия)